

Ente/Collegio: AZIENDA REGIONALE DELL'EMERGENZA E URGENZA DELLA SARDEGNA

Regione: Sardegna

Sede:

---

## Verbale n. 9 del COLLEGIO SINDACALE del 14/03/2023

In data 14/03/2023 alle ore 16:00 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

**ANTONELLO LAI**

Presente online

Componente in rappresentanza della Regione

**ROBERTO MARIO ERRE**

Presente online

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

**MICHELE BUTTU**

Presente online

Partecipa alla riunione

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

Redazione del parere del Collegio Sindacale sul bilancio chiuso al 31/12/2021

Su richiesta del Collegio Sindacale, avvenuta nella precedente riunione del 3-3-2023, l'Azienda ha inviato la seguente documentazione:

prospetto debiti commerciali nov-dic 2021;

stampa cespiti Migliorie beni di terzi al 31/12/2021;

prospetto rapporti intercompany 2021 con aziende sanitarie della Ras;

chiarimenti nota integrativa;

dettaglio fondo rischi di contenzioso e nota NP/2022/0000499 del servizio Affari Generali e legali;

convenzioni tra Areus e associazioni del terzo settore per il servizio di soccorso;

Richiesta rimborso somme anticipate da Areus ad ATS per un dipendente comandato scelto a campione;

saldo del giornale di cassa al 31/12/2021;

modello 770 anno 2021;

contratti relativi alle locazioni degli hangar degli aeroporti di Olbia e Cagliari per il servizio di elisoccorso;

Il Collegio ha provveduto all'esame della documentazione relativa al progetto di bilancio 2021, alla verifica dei criteri di valutazione adottati dall'Azienda, della completezza delle informazioni contenute nella nota integrativa e della coerenza della relazione sulla gestione.

Il Collegio quindi sulla scorta della documentazione fornita dall'Azienda ha redatto la propria relazione che viene allegata in calce al presente verbale per formarne parte integrante.

## ESAME ATTI SOTTOPOSTI A CONTROLLO

Tipologia Atto: Delibera DG/CS

Numero: 43      Data: 08/02/2023      Presenza rilievo: No

Oggetto: Approvazione progetto di Bilancio dell'esercizio 2021

Osservazioni:

## ATTI ESAMINATI NEI VERBALI PRECEDENTI

### Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

Si evidenzia che questo Collegio si è insediato nell'agosto 2022 e che pertanto non ha potuto effettuare direttamente le verifiche previste dal C.C.; al contempo dichiara però di aver verificato la regolarità dei controlli effettuati dal precedente Organo di controllo nell'esercizio 2021.

Il Collegio prende altresì atto che gli Uffici della Regione Sardegna reclamano l'approvazione del Bilancio al 31.12.2020 che dalle risultanze della piattaforma PISA risulta regolarmente approvato.

Gli Uffici della Regione Sardegna richiedono altresì che l'approvazione del Bilancio rappresenti la "continuità aziendale" e non riconosce il verbale n. 35 del 18/02/2022 regolarmente registrato sulla piattaforma PISA.

Il Collegio ha dato riscontro alla richiesta della Regione Sardegna con verbale n. 6 del 06/02/2023.

Si precisa che l'art. 2423 del C.C. ed anche la relazione ministeriale al d.Lgs. 127/91 ribadiscono che il Bilancio non attesta la continuità aziendale, ma la rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale della Società e del risultato economico di esercizio: è di fatto un prospetto riepilogativo contabile ad uso e consumo dei portatori di interesse.

La seduta viene tolta alle ore 17:00      previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:



## BILANCIO D'ESERCIZIO

Ente/Collegio AZIENDA REGIONALE DELL'EMERGENZA E URGENZA DELLA SARDEGNA

Regione Sardegna

### Relazione del Collegio Sindacale al bilancio chiuso al 31/12/2021

In data 14/03/2023 si è riunito presso la sede della AZIENDA REGIONALE DELL'EMERGENZA E URGENZA DELLA SARDEGNA

il Collegio Sindacale, regolarmente convocato, per procedere all'esame del Bilancio dell'esercizio per l'anno 2021.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 di cui alla delibera di adozione del Direttore Generale n. 43

del 08/02/2023, è stato trasmesso al Collegio Sindacale per le debite valutazioni in data 09/02/2023

con nota prot. n. del e, ai sensi dell'art. 26 del d. lgs. N. 118/2011, è composto da:

- stato patrimoniale
- conto economico
- rendiconto finanziario
- nota integrativa
- relazione del Direttore generale

Il bilancio evidenzia un utile di € 1.872.232,00 con un incremento

rispetto all'esercizio precedente di € 1.322.728,00, pari al 241 %.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio al 2021, espressi in Euro, confrontati con quelli dell'esercizio precedente:

Stato Patrimoniale	Bilancio di esercizio (2020)	Bilancio d'esercizio 2021	Differenza
Immobilizzazioni	€ 1.326.296,00	€ 1.828.260,00	€ 501.964,00
Attivo circolante	€ 78.827.444,00	€ 94.823.138,00	€ 15.995.694,00
Ratei e risconti	€ 425.091,00	€ 214.093,00	€ -210.998,00
<b>Totale attivo</b>	<b>€ 80.578.831,00</b>	<b>€ 96.865.491,00</b>	<b>€ 16.286.660,00</b>
Patrimonio netto	€ 22.127.146,00	€ 23.829.720,00	€ 1.702.574,00
Fondi	€ 33.678.448,00	€ 30.151.076,00	€ -3.527.372,00
T.F.R.			€ 0,00
Debiti	€ 24.773.237,00	€ 42.778.209,00	€ 18.004.972,00
Ratei e risconti		€ 106.486,00	€ 106.486,00
<b>Totale passivo</b>	<b>€ 80.578.831,00</b>	<b>€ 96.865.491,00</b>	<b>€ 16.286.660,00</b>
<b>Conti d'ordine</b>			€ 0,00

Conto economico	Bilancio di esercizio ( 2020 )	Bilancio di esercizio 2021	Differenza
Valore della produzione	€ 80.897.197,00	€ 97.443.409,00	€ 16.546.212,00
Costo della produzione	€ 78.257.176,00	€ 92.989.170,00	€ 14.731.994,00
<b>Differenza</b>	<b>€ 2.640.021,00</b>	<b>€ 4.454.239,00</b>	<b>€ 1.814.218,00</b>
Proventi ed oneri finanziari +/-			€ 0,00
Rettifiche di valore di attività finanziarie +/-			€ 0,00
Proventi ed oneri straordinari +/-	€ -1.542.009,00	€ -1.953.084,00	€ -411.075,00
Risultato prima delle imposte +/-	€ 1.098.012,00	€ 2.501.155,00	€ 1.403.143,00
Imposte dell'esercizio	€ 548.508,00	€ 628.923,00	€ 80.415,00
<b>Utile (Perdita) dell'esercizio +/-</b>	<b>€ 549.504,00</b>	<b>€ 1.872.232,00</b>	<b>€ 1.322.728,00</b>

Si evidenziano gli scostamenti tra bilancio di previsione 2021 e relativo bilancio d'esercizio:

<b>Conto economico</b>	<b>Bilancio di previsione ( 2021 )</b>	<b>Bilancio di esercizio 2021</b>	<b>Differenza</b>
Valore della produzione	€ 77.914.841,00	€ 97.443.409,00	€ 19.528.568,00
Costo della produzione	€ 77.269.519,00	€ 92.989.170,00	€ 15.719.651,00
<b>Differenza</b>	€ 645.322,00	€ 4.454.239,00	€ 3.808.917,00
Proventi ed oneri finanziari +/-			€ 0,00
Rettifiche di valore di attività finanziarie +/-			€ 0,00
Proventi ed oneri straordinari +/-		€ -1.953.084,00	€ -1.953.084,00
Risultato prima delle imposte +/-	€ 645.322,00	€ 2.501.155,00	€ 1.855.833,00
Imposte dell'esercizio	€ 645.322,00	€ 628.923,00	€ -16.399,00
<b>Utile (Perdita) dell'esercizio +/-</b>	€ 0,00	€ 1.872.232,00	€ 1.872.232,00

<b>Patrimonio netto</b>	<b>€ 23.829.720,00</b>
Fondo di dotazione	
Finanziamenti per investimenti	€ 20.231.637,00
Donazioni e lasciti vincolati ad investimenti	€ 891,00
Contributi per ripiani perdite	€ 0,00
Riserve di rivalutazione	
Altre riserve	€ 1.724.960,00
Utili (perdite) portati a nuovo	€ 0,00
Utile (perdita) d'esercizio	€ 1.872.232,00

L'utile di € 1.872.232,00

<input checked="" type="checkbox"/> 1)	Si discosta in misura significativa dall'utile programmata e autorizzata dalla Regione nel bilancio di previsione anno 2021
<input checked="" type="checkbox"/> 2)	Non riduce in misura sostanziale il Patrimonio netto dell'Azienda;
<input type="checkbox"/> 3)	determinate le modalità di copertura della stessa.

In base ai dati esposti il Collegio osserva:

Il Collegio ha operato in tutela dell'interesse pubblico perseguito dall'Azienda e nella diligente attività di sorveglianza della contabilità per singoli settori e per rami di funzioni svolta secondo il criterio cd. "logico-sistematico", oltre che con controlli ispettivi non limitati ad atti isolati.

L'esame del bilancio è stato svolto secondo i principi di comportamento del Collegio sindacale raccomandati dal CNDCEC e, in conformità a tali principi, è stato fatto riferimento alle norme di legge nazionali e regionali, nonché alle circolari emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ed, in particolare, alla circolare n. 80 del 20.12.93 e la circolare n. 27 del 25.6.01, nonché alla circolare vademecum n. 47 del 21.12.01, che disciplinano, tra l'altro, il bilancio d'esercizio delle Aziende del comparto sanitario, interpretate ed integrate dai principi contabili applicabili, nonché è stato fatto riferimento ai principi contabili specifici del settore sanitario di cui al titolo II del D.lgs. n. 118/2011.

In riferimento alla struttura e al contenuto del bilancio d'esercizio, esso è predisposto secondo le disposizioni del del D. lgs. N. 118/2011 esponendo in modo comparato i dati dell'esercizio precedente.

Nella redazione al bilancio d'esercizio non ci sono deroghe alle norme di legge, ai sensi dell'art. 2423 e seguenti del

codice civile.

Sono stati rispettati i principi di redazione previsti dall'art. 2423 *bis* del codice civile, fatto salvo quanto previsto dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011, ed in particolare:

- La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- Sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- Gli oneri ed i proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso;
- Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente;
- I criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente;
- Sono state rispettate le disposizioni relative a singole voci dello stato patrimoniale previste dall'art. 2424 *bis* del codice civile;
- I ricavi e i costi sono stati iscritti nel Conto Economico rispettando il disposto dell'art. 2425 *bis* del codice civile;
- Non sono state effettuate compensazioni di partite;
- La Nota Integrativa, a cui si rimanda per ogni informativa di dettaglio nel merito dell'attività svolta dall'Azienda, è stata redatta rispettando il contenuto previsto dal D. lgs. N. 118/2011.

Ciò premesso, il Collegio passa all'analisi delle voci più significative del bilancio e all'esame della nota integrativa:

## **Immobilizzazioni**

### **Immateriali**

Sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione, inclusi gli oneri accessori di diretta imputazione e l'IVA in quanto non detraibile ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate secondo le aliquote previste dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011.

*(Eventualmente: indicare i casi in cui l'azienda si è avvalsa della facoltà di adottare aliquote superiori)*

In relazione alle spese capitalizzate il Collegio rileva:

L'iscrizione dei costi di impianto e di ampliamento, di ricerca e sviluppo con il consenso del Collegio sindacale.

### **Materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusi gli oneri accessori di diretta imputazione e l'IVA in quanto non detraibile ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati negli esercizi.

Nel valore di iscrizione in bilancio d'esercizio si è portato a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate secondo le aliquote previste dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011.

*(Eventualmente: indicare i casi in cui l'azienda si è avvalsa della facoltà di adottare aliquote superiori)*



Per le immobilizzazioni acquisite con contributi per investimenti, il Collegio ha verificato l'imputazione a conto economico tra il valore della produzione, delle quote di contributi per un importo pari agli ammortamenti relativi agli investimenti oggetto di agevolazione (cosiddetto metodo della "sterilizzazione").

## **Finanziarie**

### **Altri titoli**

Sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e quanto è possibile realizzare sulla base dell'andamento del mercato.

### **Rimanenze**

Sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e di produzione e valore descrivibile dall'andamento del mercato. Per i beni fungibili il costo è calcolato con il metodo della media ponderata.

### **Crediti**

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzazione.

*(Evidenziare eventuali problematiche, dettagliare ove possibile gli stessi per anno di formazione e descrivere, in particolare, il relativo fondo svalutazione crediti – esporre ad esempio la percentuale che rappresenta oppure se lo stesso è congruo all'ammontare dei crediti iscritti in bilancio.)*

### **Disponibilità liquide**

Risultano dalle certificazioni di tesoreria, di cassa e di conto corrente postale.

stato effettuato nel corso dell'anno con frequenza almeno quindicinale il riversamento presso il cassiere delle giacenze presenti sui c/c postali.

### **Ratei e risconti**

Riguardano quote di componenti positivi e negativi di redditi comuni a due o più esercizi e sono determinati in funzione della competenza temporale.

*(Tra i ratei passivi verificare il costo delle degenze in corso presso altre strutture sanitarie alla data del 31/12/2021.)*

### **Trattamento di fine rapporto**

#### Fondo premi di operosità medici SUMAI:

l'effettivo debito maturato verso i medici interessati in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti (Convenzione unica nazionale).

#### Tfr:

l'effettivo debito maturato verso i dipendenti per i quali è previsto in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti.

### **Fondi per rischi e oneri**

Il collegio attesta l'avvenuto rispetto delle condizioni per procedere all'iscrizione dei fondi rischi ed oneri ed al relativo utilizzo.

### Debiti

I debiti sono esposti al loro valore nominale.  
(Dettagliare ove possibile gli stessi per anno di formazione)

(Indicare, per classi omogenee, i risultati dell'analisi sull'esposizione debitoria con particolare riferimento ai debiti scaduti e alle motivazioni del ritardo nei pagamenti.)

(Particolare attenzione "all'anzianità" delle poste contabili.)

### Conti d'ordine

In calce allo stato patrimoniale risultano gli impegni, le garanzie prestate, le merci presso terzi nonché gli altri conti d'ordine.

Canoni leasing ancora da pagare	
Beni in comodato	
Depositi cauzionali	
Garanzie prestate	
Garanzie ricevute	
Beni in contenzioso	
Altri impegni assunti	
Altri conti d'ordine	

(Eventuali annotazioni)

### Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito iscritte in bilancio sono contabilizzate per competenza e sono relative a:  
(indicare i redditi secondo la normativa vigente – ad esempio irap e ired)

Il debito di imposta è esposto, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, nella voce debiti tributari.

I.R.A.P.	€ 628.055,00
I.R.E.S.	€ 868,00

#### **Costo del personale**

<b>Personale ruolo sanitario</b>	€ 5.535.279,86
Dirigenza	€ 2.019.618,83
Comparto	€ 3.515.661,03
<b>Personale ruolo professionale</b>	€ 222.112,92
Dirigenza	€ 222.112,92
Comparto	€ 0,00
<b>Personale ruolo tecnico</b>	€ 487.831,24
Dirigenza	€ 111.056,45
Comparto	€ 376.774,79
<b>Personale ruolo amministrativo</b>	€ 1.408.619,65
Dirigenza	€ 388.868,85
Comparto	€ 1.019.750,80
<b>Totale generale</b>	€ 7.653.843,67

#### **Tutti suggerimenti**

- Evidenziare eventuali problematiche come ad esempio l'incidenza degli accantonamenti per ferie non godute e l'individuazione dei correttivi per la riduzione del fenomeno:

- Variazione quantitativa del personale in servizio, indicando le eventuali modifiche della pianta organica a seguito anche di procedure concorsuali interne stabilite da contratto:

- Rappresentare a seguito di carenza di personale il costo che si è dovuto sostenere per ricorrere a consulenze o esternalizzazione del servizio:

- *Ingiustificata monetizzazione di ferie non godute per inerzia dell'Amministrazione:*

- *Ritardato versamento di contributi assistenziali e previdenziali:*

- *Corresponsione di ore di straordinario in eccedenza ai limiti di legge o di contratto:*

- *Avvenuto inserimento degli oneri contrattuali relativi al rinnovo del contratto della dirigenza e del comparto:*

- *Altre problematiche:*

### **Mobilità passiva**

Importo	
---------	--

*(Il fenomeno va valutato e raffrontato con i dati della mobilità attiva distinguendo la stessa tra intra e extra regione. Rappresentare anche gli eventuali motivi di "fuga", che comportano di fatto un incremento della mobilità passiva. Rappresentare anche gli eventuali motivi di "eccellenza", che determinano attrazione verso l'Azienda con conseguente incremento di mobilità attiva.)*

Per quanto riguarda la Farmaceutica, l'Areus si occupa essenzialmente di trasporti sanitari di emergenza e non si occupa di prevenzione e cura in cui è prevista la somministrazione di farmaci e l'utilizzo di dispositivi medici. Gli acquisti di beni sanitari per l'anno 2021 ammontano a euro 149.194.

### **Farmaceutica**

Il costo per la farmaceutica, pari ad € 149.194,00 che risulta essere in linea

con il dato regionale nonché nazionale, mostra un incremento rispetto all'esercizio precedente.

istituite misure di contenimento della spesa, quali istituzione ticket regionale

*(esplicitare l'articolazione dello stesso, e come lo stesso abbia inciso sui risultati)*

stata realizzata in maniera sistematica e non casuale una attività di controllo tesa ad accertare il rispetto della normativa in materia di prescrizione e distribuzione dei farmaci.

### **Convenzioni esterne**

Importo	
---------	--

*(Evidenziare il rapporto tra il costo dell'anno in corso con quello dell'anno precedente, esplicitando le motivazioni relative all'incremento/decremento dell'aggregato di costo, eventuali iniziative tese al contenimento della spesa o, in prospettiva, di una eventuale diminuzione. Indicare quale forma di controllo è stata posta in essere dal Collegio di fronte ad una spesa per la convenzionata superiore a quanto preventivato e sottoscritto negli accordi iniziali tra l'Azienda e le Case di cura o gli ambulatori.)*

**Altri costi per acquisti di beni e servizi**

Importo	€ 78.745.723,00
---------	-----------------

*(Da segnalare eventuali costi ritenuti eccessivi secondo propri parametri di riferimento, facendo particolare attenzione, ad esempio, alle consulenze e collaborazioni esterne; variazioni quantitative dei consumi; variazione nelle modalità di impiego.)*

**Ammortamento immobilizzazioni**

Importo (A+B)	€ 501.158,00
Immateriali (A)	€ 121.777,00
Materiali (B)	€ 379.381,00

Eventuali annotazioni

**Proventi e oneri finanziari**

Importo	€ 0,00
Proventi	
Oneri	

Eventuali annotazioni

**Proventi e oneri straordinari**

Importo	€ -1.953.084,00
Proventi	€ 150.860,00
Oneri	€ 2.103.944,00

Eventuali annotazioni

**Ricavi**

*(Indicare le assegnazioni di contributi in conto esercizio da parte della regione.)*

## Principio di competenza

Il Collegio, sulla base di un controllo a campione delle fatture e dei documenti di spesa, ha effettuato la verifica della corretta applicazione del principio di competenza con particolare attenzione a quei documenti pervenuti in Azienda in momenti successivi al 31 dicembre, ma riferiti a costi del periodo in oggetto.

*(Evidenziare se si è proceduto alla precisa classificazione delle note di credito da ricevere per rettifiche nella fornitura di beni e servizi in funzione delle collocazioni del debito dello specifico fornitore, dando notizia delle eventuali eccezioni sollevate.)*

## Attività amministrativo contabile

Il Collegio attesta che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche disposte dall'art. 2403 del codice civile, durante le quali si è potuto verificare il controllo sulla corretta

tenuta della contabilità, del libro giornale, del libro inventari e dei registri previsti dalla normativa fiscale. Nel corso delle verifiche si è proceduto ad accertare il rispetto degli accordi contrattuali con l'Istituto tesoriere, al controllo dei valori di cassa economale, al controllo delle riscossioni tramite i servizi CUP, al controllo sulle altre gestioni di fondi ed degli altri valori posseduti dall'Azienda, come anche si è potuto verificare il

corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali e la corretta/avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Il Collegio ha riscontrato che nel corso dell'anno si è provveduto, alle scadenze stabilite, alla trasmissione dei modelli (C.E./S.P./C.P./L.A.)

Sulla base dei controlli svolti è

sempre emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, né sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali e delle norme regionali e nazionali in genere. Il Collegio, sia nel corso dell'anno, in riferimento all'attività amministrativo contabile dell'Azienda, sia sul bilancio, inteso come espressione finale in termini di risultanze contabili dell'attività espletata, ha effettuato i controlli necessari per addivenire ad un giudizio finale.

Nel corso delle verifiche periodiche effettuate dal Collegio sono state formulate osservazioni i cui contenuti più significativi vengono qui di seguito riportati:

Categoria	Tipologia
Oss:	

## Contenzioso legale

Contenzioso concernente al personale	€ 19.846,00
Contenzioso nei confronti delle strutture private accreditate	
Accreditate	
Altro contenzioso	

i cui riflessi sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico

essere ragionevolmente stimati alla data odierna e in merito si rileva:

### Il Collegio

- Informa di aver ricevuto eventuali denunce (*indicandole*) e di aver svolto in merito le opportune indagini, rilevando quanto segue:
- Informa che nel corso dell'anno l'Azienda non è stata oggetto di verifica amministrativo-contabile a cura di un dirigente dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica.
- Visti i risultati delle verifiche eseguite e tenuto conto delle considerazioni e raccomandazioni esposte, attesta la corrispondenza del bilancio d'esercizio alle risultanze contabili e la conformità dei criteri di valutazione del Patrimonio a quelli previsti dal codice civile e dalle altre disposizioni di legge, fatto salvo quanto diversamente disposto dal D. lgs. 118/2011.

Il Collegio ritiene di esprimere un parere favorevole

al documento contabile esaminato.

### Osservazioni

Si precisa che il Collegio si è insediato il 23/08/2022. L'attestazione viene rilasciata sulla base dell'attività svolta dal precedente organo di controllo.

Presenza rilievi? no

Segnalazioni all'attenzione di IGF:

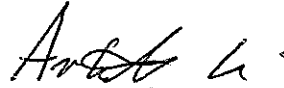
ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

Nessun file allegato al documento.

---

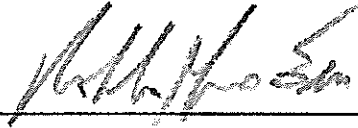
FIRME DEI PRESENTI

ANTONELLO LAI



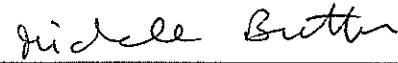
---

ROBERTO MARIO ERRE



---

MICHELE BUTTU



---